报价表

**项目名称**：南宁国际会展中心2023年7月外聘日常安保服务项目

**预算金额：**15.68万元整

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **数量** | **投标单价（元）** | **小计金额（元）** | **备注** |
| 1 | 日常安保岗 | 24人 |  |  |  |
| 2 | 日常国旗形象岗 | 8人 |  |  |  |
| 投标总价：（大写）人民币： | | （￥ ） | | | |
| 提交服务时间： | | 7月1日前须派出安保人员到岗交接培训，7月1日正式上岗，服务期限1个月（即2023年7月1日至2023年7月31日）。 | | | |
| 付款方式： | | 本项目无预付款，保安服务费用的支付由采购人归口管理部门依据中标人每月实际上岗人数、天数、投标各岗位单价计算，并按照《服务质量评分细则及月度考核办法》进行统筹考核核算。按月度据实结算并付款，支付时间为服务时间结束后十五个工作日内支付。付款前由中标人开具等额增值税专用发票给采购人。 | | | |
| **\***其他技术服务和商务条款要求： | | 详见附件《服务项目采购需求表》，参与本项目报价的供应商均默认为完全响应《服务项目采购需求表》技术服务及商务条款要求。 | | | |
| **\*说明：**  1.报价合计超过预算金额或投标单价超过上控单价的均视为无效报价；  2.报价文件须包含服务项目采购需求表、企业营业执照复印件、法人代表身份证复印件、法人授权委托书、授权代理人身份证复印件（无授权委托人时则不用提供）及采购需求表中需要提供的其他材料，并加盖公章，否则响应无效。 | | | | | |

报价单位（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

联系方式：

日期： 年 月 日

一、响应服务项目采购需求表（加盖公章）：

二、企业营业执照复印件（加盖公章）：

（注：详见投标人资格条件要求）

三、法人代表身份证复印件（加盖公章）：

四、法人授权委托书及授权代理人身份证复印件（加盖公章）：

法定代表人授权书（格式）

南宁国际会展中心有限公司：

兹授权 同志为我公司参加贵单位组织的 （项目名称）采购活动的代理人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从 年 月 日起至 年 月 日止。

附：代理人身份证复印件

授权单位（盖章）：

法定代表人（签字）：

签发日期： 年 月 日

五、证明文件复印件（加盖公章）：

1.投标人须具备保安服务许可证书复印件（加盖公章）

2.信用证明文件（注：供应商参加本项目采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟），以及供应商自本项目公告发布之日起在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上查询供应商主体信用记录的查询结果截图）（加盖公章）。

3.其他详见服务项目采购需求表中需要提供的证书等（加盖公章）。